



ISTITUTO COMPRENSIVO MONDOVI 2

Via Matteotti, 9 12084 MONDOVI (CN)

Tel. 0174 43144 Fax 0174 553935

e-mail: [cnic85900a@istruzione.it](mailto:cnic85900a@istruzione.it) - PEC: [cnic85900a@pec.istruzione.it](mailto:cnic85900a@pec.istruzione.it)

http: [www.icmondovi2.edu.it](http://www.icmondovi2.edu.it) - C.F.: 93055460047

Prot. (vedi segnatura)

Mondovì, 7 maggio 2022

**Oggetto: progetto 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-136 BANDO RECLUTAMENTO ESPERTO-TUTOR**

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27 aprile 2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità)

CUP C99J21021020005

Programmazione Fondi Strutturali Europei 2014/2020

**BANDO DI RECLUTAMENTO ESPERTO-TUTOR**

**scadenza: 17 maggio 2022 ore 10,00 per personale interno**

**scadenza: 23 maggio 2022 ore 10,00 per personale in servizio presso altre scuole e personale esterno**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'Avviso pubblico 9707 del 27 aprile 2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità)"

**VISTO** il Progetto "IL FUTURO E' QUI" inoltrato con candidatura n. 1055353;

**VISTA** la nota del MI prot. n. 17518 del 4 giugno 2021 avente ad oggetto "Programma Operativo nazionale (PON e POC) "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27 aprile 2021 – Apprendimento e socialità";

**VISTA** la nota del MI prot. n. 17355 del 01 giugno 2021 con la quale sono state pubblicate le graduatorie regionali definitive di cui all'avviso pubblico prot. n. 9707 del 27 aprile 2021;

**VISTA** la nota del MI prot. n. 18082 del 15 giugno 2021 con la quale è stato pubblicato lo scorrimento delle graduatorie regionali definitive;

**VISTA** la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/19228 del 2 luglio 2021 di autorizzazione del progetto "IL FUTURO E' QUI" a valere sull'obiettivo/azione "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi"/"Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo" - codice progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-136;

**VISTE** le "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020";

**VISTE** le Linee guida del MIUR (aggiornamento 9 ottobre 2020) recanti tra l'altro le modalità di selezione degli esperti interni ed esterni da impiegare nei progetti PON sia FSE che FESR;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 avente ad oggetto "Fondi strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti."

**VISTA** la successiva nota MIUR di errata corrige prot. n. 35926 del 21 settembre 2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**CONSIDERATA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2021 del finanziamento relativo al progetto "IL FUTURO E' QUI" disposta dal Dirigente Scolastico con provvedimento Prot. 5503/VI.01 del 29 ottobre 2021;

**VISTO** il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

**PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa, che dovranno essere selezionati sia internamente che esternamente all'Amministrazione;

**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di esperti con i quali stipulare contratti di prestazione d'opera per la realizzazione del Progetto di cui all'oggetto

**VISTA** la determina di nomina Rup prot. n. 5505/VI.01 del 29 ottobre 2021;

**VISTA** la Determina del Dirigente Scolastico di avvio della procedura oggetto del presente avviso prot. n. 2413/II.05.02 del 7 maggio 2022;

## E M A N A

il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il Reclutamento di Esperti e Tutor per le attività inerenti le azioni di formazione previste dal progetto Pon FSE *IL FUTURO E' QUI* 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-136, rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1) Personale interno in servizio presso l'IC Mondovì 2	Destinatario di Lettera di incarico
2) Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima	Destinatario di Lettera di incarico
3) Personale esterno	Destinatario di Contratto di prestazione d'opera

**ARTICOLO 1**  
**DESCRIZIONE DEI MODULI FORMATIVI**

<b>Titolo Modulo formativo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Tempi attuazione</b>	<b>Numero di ore</b>	<b>Tipologia incarico</b>
2. <i>CreAttivaMente2</i>	20 allievi della Scuola Primaria (classi seconde)	dal 9 al 30 giugno 2022 mattino	30	1 ESPERTO 1 TUTOR
11. <i>New experience</i>	20 allievi della Scuola Primaria (classi quinte)	dal 9 al 30 giugno 2022 mattino	30	1 TUTOR
12. <i>Play with English</i>	20 allievi della Scuola Primaria (classi quinte)	dal 9 al 30 giugno 2022 mattino	30	1 TUTOR
13. <i>In team per pensare con le mani</i>	20 allievi della Scuola Secondaria di Primo Grado (classi seconde)	dal 20 maggio 2022 al 20 giugno 2022	30	3 ESPERTI 1 TUTOR
14. <i>In movimento</i>	20 allievi della Scuola Primaria (classi quinte)	dal 9 al 30 giugno 2022 mattino	30	1 ESPERTO 1 TUTOR

**Modulo 2: CreAttivaMente2**

Descrizione modulo: Il laboratorio va nella direzione di un approccio integrato alle discipline di ambito scientifico per lo sviluppo della matematica e scientific liberacy. L'attività mira a valorizzare i saperi interconnettendoli in un percorso di ricerca-azione.

Struttura:

- Attività laboratoriale per un approccio integrato alle STEAM (materie scientifiche, tecnologiche ed artistiche che sviluppano la creatività e il problem-solving)

Le ore previste nel modulo sono 30.

REQUISITI DI AMMISSIONE PER GLI ESPERTI: i candidati devono possedere

- Competenze in ambito matematico/scientifico/tecnologico ed artistiche;
- Esperienze in progetti specifici (es.:EIPASS...)
- Esperienze maturate nell'insegnamento degli ambiti sopra citati

**Modulo 11: NEW EXPERIENCE**

Descrizione modulo: La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera. Tale approccio sarà seguito anche

attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti.

Struttura:

- Attività laboratoriali varie e coinvolgenti in lingua inglese per potenziare le competenze linguistiche dei ragazzi, con docente madrelingua

Le ore previste nel modulo sono 30.

### **Modulo 12: PLAY WITH ENGLISH**

Descrizione modulo: La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera. Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti.

Struttura:

- Attività laboratoriali varie e coinvolgenti in lingua inglese per potenziare le competenze linguistiche dei ragazzi, con docente madrelingua

Le ore previste nel modulo sono 30.

### **Modulo 13: IN TEAM PER PENSARE CON LE MANI**

Descrizione modulo: Un aspetto centrale della pedagogia del tinkering è l'idea di un "projectory" ovvero di "progetto" e "traiettoria". Il percorso laboratoriale si basa su esplorazione e sperimentazione con l'utilizzo di materiali di riciclo e di strumenti di fablab. Facendo uso di vari materiali, gli studenti imparano a progettare e realizzare in un lavoro interattivo di gruppo anche di debate, hands-on inquired based learning, cooperative learning, video making, inventando soluzioni e mettendo alla prova le loro creazioni, anche per divertirsi. Si sperimenterà anche il video making (tecniche di ripresa e creazione di contenuti multimediali).

Struttura:

- Un laboratorio di ricerca-azione in materia di storia locale (6 ore)
- Un laboratorio di traduzione (12 ore)
- Un laboratorio per costruire APP di promozione turistica (12 ore)

Le ore previste nel modulo sono 30.

REQUISITI DI AMMISSIONE PER GLI ESPERTI: i candidati devono possedere

- per il laboratorio di storia locale: i requisiti per l'accesso alla classe di concorso A022;
- per il laboratorio di traduzione: esperienza in progetti di e-twinning ed i requisiti per l'accesso alla classe di concorso AB25;
- per il laboratorio per la costruzione di un'APP di promozione turistica: pregressa esperienza nella realizzazione di progetti con APP INVENTOR, esperienza in competizioni internazionali per la realizzazione di APP, i requisiti per l'accesso alle classi di concorso A040-A041-A060.

### **Modulo 14: IN MOVIMENTO**

Descrizione modulo: L'impatto che l'attività sportiva ha sui giovani è ampiamente sottovalutato e lo è ancora di più se si considerano gli effetti positivi, in termini di recupero della motricità e della socializzazione (perse nel periodo di pandemia), che l'attività sportiva svolge sulle persone, tanto più quelle in condizione di svantaggio emotivo e sociale. Per quanto possibile, le attività saranno a contatto con l'ambiente naturale. La proposta didattica, che sarà svolta nel rispetto delle norme anti-Covid, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza. In ogni caso, nella scelta dello sport è necessario iniziare dagli interessi del bambino.

Struttura:

- Attività per il recupero della motricità e della socializzazione attraverso pratiche sportive, con docente esperto in educazione motoria

Le ore previste nel modulo sono 30.

REQUISITI DI AMMISSIONE PER GLI ESPERTI: i candidati devono possedere i requisiti per l'accesso alla classe di concorso A049 ed esperienza specifica quale istruttore di discipline sportive.

## **ARTICOLO 2 PRINCIPALI COMPITI DEGLI ESPERTI E DEI TUTOR DEI SINGOLI MODULI**

### **ESPERTO (personale interno ed esterno)**

- Titoli accademici culturali e certificazioni specifiche inerenti al modulo scelto;
- Competenze informatiche;
- Comprovate e documentate competenze in strategie didattiche inclusive.

#### **Compiti connessi all'incarico:**

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, in itinere e di verifica;
- Prendere visione del Progetto, analizzando gli obiettivi che devono essere raggiunti;
- Svolgere l'attività di docenza ed assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dalla scuola conferente;
- Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario dal quale dovranno emergere finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti, tipologie di verifica;
- Nell'ambito del Progetto promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Predisporre la tempistica degli interventi ed i contenuti;
- Predisporre il monitoraggio delle competenze di partenza e finali degli alunni;
- Predisporre modalità di autovalutazione per gli alunni;
- Predisporre il monitoraggio del livello di soddisfazione e l'efficacia del corso per gli alunni riguardo a Esperto – Tutor – Figura aggiuntiva (se prevista);
- Utilizzare una metodologia in linea con il bando e caratterizzata da un approccio "non formale";
- Concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predisporre proposta di acquisto materiali ritenuti necessari allo svolgimento delle attività didattiche, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo) e darne comunicazione al Dirigente Scolastico o suo referente;
- Collaborare attivamente con il Tutor anche per quanto riguarda l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati di propria pertinenza;
- Documentare l'attuazione dell'attività di formazione, secondo quanto previsto dalle linee guida dei progetti PON e dalla vigente normativa;
- Compilare una relazione finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dal MI;
- Contribuire all'azione di valutazione della ricaduta formativa, necessaria alla misurazione del livello di efficacia nell'ambito dell'avviso "Apprendimento e socialità";
- Essere puntuale nella restituzione del materiale prodotto e richiesto dalla scuola conferente.

### **TUTOR (personale interno)**

- Titoli accademici culturali e certificazioni specifiche inerenti al modulo scelto;
- Competenze informatiche;
- Comprovate e documentate competenze in strategie didattiche inclusive.

#### **Compiti connessi all'incarico:**

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- Condividere con l'esperto la progettazione delle attività;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione generale e giornaliera dei contenuti dell'intervento;
- acquisire il consenso al trattamento dei dati degli studenti, caricarli a sistema attenendosi alla nota MIUR 35916 del 21 settembre 2017
- inserire i dati richiesti dalla piattaforma GPU prima dell'avvio, in itinere e a conclusione dell'attività;

- predisporre l'ambiente di apprendimento per l'attività formativa (presenza del materiale necessario, disposizione dello spazio da utilizzare, funzionamento di eventuali attrezzature e strumenti laddove necessari);
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Assicurare una corretta gestione e organizzazione del calendario e del relativo gruppo;
- segnalare in tempo reale se il numero degli alunni scende al di sotto di quello previsto e contattare le famiglie per capirne le motivazioni;
- vigilare sugli alunni durante lo svolgimento della lezione;
- Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività svolta
- A fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza.

### **ARTICOLO 3 COMPETENZE RICHIESTE E SELEZIONE DEGLI ESPERTI**

Nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b): "l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"; l'Amministrazione selezionerà prioritariamente gli esperti all'interno dell'Istituzione stessa. Ove non vi fossero candidati idonei a ricoprire gli incarichi in oggetto, in prima istanza, la scuola ricorrerà alle collaborazioni plurime previste dall'art. 35 del Contratto collettivo nazionale di lavoro comparto scuola. **(Punto a)**

In mancanza di risorse umane indicate al punto a), l'Amministrazione provvederà a valutare le candidature di esperti esterni alla scuola.

Per l'ammissione alla selezione e al conferimento dell'incarico occorre:

1. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
2. Godere dei diritti civili e politici
3. Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
4. Non essere sottoposto a procedimenti penali
5. Dichiarare, in caso di esperto esterno, di non essere nella condizione di incompatibilità con l'incarico specifico e la professione svolta o in conflitto di interesse
6. Essere in possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti per ciascun modulo e che sono strettamente correlati al contenuto della prestazione

Tabella punteggi

TITOLI/ESPERIENZA	PUNTEGGIO
Laurea specifica magistrale (afferente il modulo scelto) 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode	Fino a un massimo di punti 10
Altra laurea magistrale (non afferente il modulo scelto) 1 punti fino a 95/110 2 punti da 96/110 a 101/110 3 punti da 102/110 a 107/110 4 punti da 108/110 a 110/110 5 punti 110/lode	Fino a un massimo di punti 5
Laurea triennale	Punti 5
Diploma attinente alla selezione (in mancanza di laurea)	Punti 5
Altri titoli: Master di primo e secondo livello attinenti con il modulo scelto (due punti per corso) Dottorato di ricerca attinente con il modulo scelto (2 punti)	Fino a un massimo di punti 10

Corsi di perfezionamento attinenti con il modulo scelto (1 punto per corso) Specializzazioni specifiche attinenti al modulo scelto (1 punto per titolo)	
Esperienze lavorative - coerenti con il modulo scelto - svolte nelle scuole primarie e/o secondarie oppure previste dai requisiti del bando (2 punti per ciascun anno)	Fino a un massimo di punti 20

#### ARTICOLO 4

#### DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURE

1. Le domande di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritte, redatte conformemente ai modelli ALLEGATO A-B-C, corredate da CURRICULUM VITAE in formato Europeo e DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità, dovranno pervenire:

- in busta chiusa, a mezzo posta con lettera Raccomandata indirizzata a Istituto Comprensivo Statale Mondovì 2 - Via del Risorgimento 16 - 12084 MONDOVI' (CN), o consegnata in segreteria con dicitura "Raccomandata a mano"
- tramite posta certificata [cnic85900a@pec.istruzione.it](mailto:cnic85900a@pec.istruzione.it)

entro e non oltre:

- ✓ **le ore 10:00 del 17 maggio 2022** per il personale interno a questa Istituzione scolastica
- ✓ **le ore 10:00 del 23 maggio 2022** per personale in servizio presso altre scuole e personale esterno.

All'esterno della busta contenente la domanda, o sulla pagina iniziale della mail è necessario specificare **"Candidatura PON" e il titolo del MODULO per cui si concorre.**

Nel caso in cui la domanda venga presentata da una persona giuridica (Associazione, Società, Cooperativa, Ente, ecc.) occorre allegare i nominativi, il CV degli incaricati che effettueranno di fatto il progetto e l'offerta economica.

Le attività formative inizieranno nei mesi di maggio/giugno 2022 secondo il calendario che verrà stilato in seguito e si concluderanno, salvo eventuali ed eccezionali proroghe, entro il 30 giugno 2022.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari etc.), che si terranno in orario pomeridiano ed extracurricolare, verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

2. La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal Dirigente Scolastico o Suo delegato, che la presiede, da un docente di Scuola Secondaria e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi del medesimo Istituto.

3. La Commissione provvederà all'apertura delle buste:

- ✓ il 17 maggio 2022 alle ore 10:30 per le candidature trasmesse dal personale interno
- ✓ il 23 maggio 2022 alle ore 10:30 per le candidature trasmesse dal personale in servizio presso altre scuole e dal personale esterno

ed attribuirà un punteggio globale massimo di 50 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati nell'articolo 2. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. A-B-C).

4. Ciascun docente potrà avanzare la propria candidatura per più moduli formativi.

5. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.

6. Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, verrà emanato ulteriore bando di selezione.

7. A parità di punteggio, per i docenti interni, si seguiranno nell'ordine i seguenti criteri:

- a) Personale a tempo indeterminato e relativa anzianità di servizio

- b) Continuità di servizio nell'istituto comprensivo Mondovì 2 da almeno un biennio
- c) A parità di situazione si tiene in considerazione la valorizzazione e l'efficacia didattica e di collaborazione indicata dai colleghi di plesso/classe.

8. La Commissione di valutazione si riserva la possibilità di attribuire l'incarico a uno o più esperti per ogni modulo.

9. Qualora lo stesso soggetto dovesse posizionarsi in prima posizione in più moduli dovrà optare per quale corso prestare la propria opera. Solo nel caso in cui non vi fossero richieste saranno conferiti più incarichi ad un solo esperto/tutor, compatibilmente con gli orari dei corsi.

10. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

11. L'Amministrazione scolastica potrà comunicare a tutti i concorrenti di annullare, revocare, sospendere il bando sino all'aggiudicazione dello stesso senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

12. In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura del bando.

13. La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente:

- ✓ il 17 maggio 2022 per le candidature trasmesse dal personale interno
- ✓ il 23 maggio 2022 per le candidature trasmesse dal personale in servizio presso altre scuole e dal personale esterno.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 5 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva resterà affissa all'albo per 10 giorni. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai professionisti prescelti. Resta inteso che l'esperto si impegna a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla Dirigente Scolastica.

In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola. Il presente bando viene pubblicizzato mediante:

- Affissione all'albo on line dell'Istituto
- Pubblicazione sul sito dell'ISTITUTO [www.icmondovi2.edu.it](http://www.icmondovi2.edu.it)

**Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. o da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

## **ARTICOLO 5 MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE**

### **5.1 Motivi di inammissibilità**

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

## 5.2 Motivi di esclusione

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della fotocopia del documento;
- mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

## **ARTICOLO 6 CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE**

L'attribuzione degli incarichi avverrà:

- tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007,
- tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C.. Il contratto di prestazione d'opera intellettuale, occasionale, sarà stipulato esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

A fronte dell'attività svolta il compenso orario onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, spese, IRAP ed accessori è fissato in **€ 70,00 per l'ESPERTO e in € 30,00 per il TUTOR**. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

La durata degli incarichi e dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2022. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo Mondovì 2. L'Istituto Comprensivo Mondovì 2 prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere.

La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

## **ARTICOLO 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**1.** Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Vilma Peirone.

## **ARTICOLO 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**1.** Ai sensi del Regolamento Europeo GDPR UE 2016/679 e D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'istituzione scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

**2.** La presentazione della candidatura autorizza l'istituzione scolastica al trattamento dei dati personali.

**3.** La titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico Dott.ssa Vilma Peirone.

## **ARTICOLO 9 PUBBLICITA'**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica [www.icmondovi2.edu.it](http://www.icmondovi2.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Vilma PEIRONE