



ISTITUTO COMPRENSIVO MONDOVÌ 2

Via Matteotti, 9 12084 MONDOVÌ (CN)

Tel. 0174 43144 Fax 0174 553935

e-mail: cnic85900a@istruzione.it - PEC: cnic85900a@pec.istruzione.it

http: www.icmondovi2.edu.it - C.F.: 93055460047

Prot. n. 3220/VI.2

Mondovì, 22 giugno 2023

**DETERMINA A CONTRARRE
PRESTAZIONE OCCASIONALE PER RINNOVO SORVEGLIANZA SANITARIA
PERIODO 1° LUGLIO 2023/30 GIUGNO 2024**

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'art. 18 - comma 1 -lett. a del D. L.vo n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO il RD 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924 n. 827 e s. m. i;

VISTA la Legge 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s. m. i;

VISTO il DPR 275/99 concernente il regolamento recante le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi della L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1 comma 143, legge 13 luglio 2015, n.107;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTA la Circolare n. 2 del 11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica, punto "7. Esclusioni";

VISTA la legge 27/12/2006 N. 296 e successive modificazioni; **VISTA** la L. 13 agosto 2010, n. 136;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della legge 24/12/2012, n. 228;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 7 marzo 2019, che ha fissato i criteri e i limiti per lo svolgimento delle attività negoziali di cui all'art 45 del DM n. 129 del 28.08.2018, da parte del Dirigente Scolastico;

VISTO il PTOF vigente;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 15 febbraio 2023;

VISTO l'esito della conseguente procedura di formulazione della graduatoria e di individuazione dell'esperto da incaricare;

VALUTATO positivamente da parte del Dirigente Scolastico l'affidamento del l'incarico per l'a. s. 2023/24 all'avente diritto, come sotto specificato;

ATTESO che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in esame risulta finanziariamente compatibile con la capienza del bilancio annuale e. f. 2023;

VISTA la disponibilità dei fondi nell'Attività A0101 "Funzionamento generale e decoro della Scuola";

"nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n.190, recante "disposizioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica amministrazione"

DETERMINA

- di affidare l'incarico per il periodo 1° luglio 2023/30 giugno 2024, come di seguito specificato:

Medico Competente – Attività A0101 "Funzionamento generale e decoro della Scuola", Dott. Rossi Diego, compenso derivante dalle prestazioni effettivamente effettuate, secondo il tariffario proposto nell'offerta economica presentata, previa presentazione della fattura elettronica

- di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari per la liquidazione della spesa.

La presente determina verrà pubblicata all' "Albo on line", categoria "Contabilità" ai fini della generale conoscenza e in "Amministrazione trasparente", categoria "Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti-atti amministrativi" al seguente indirizzo: www.icmondovi2.edu.it, Pubblicità legale, Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente, secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo 33/2013.

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 07/08/90, Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Vilma PEIRONE, Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vilma PEIRONE

"Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse".