



ISTITUTO COMPRENSIVO MONDOVÌ 2
Via Matteotti, 9 12084 MONDOVÌ (CN)
Tel.0174 43144 Fax 0174 553935
e-mail: cnic85900a@istruzione.it - PEC: cnic85900a@pec.istruzione.it
[http: www.icmondovi2.edu.it](http://www.icmondovi2.edu.it) - C.F.: 93055460047

Ai docenti dell'IC Mondovì 2
Ai docenti delle Scuole della Provincia di Cuneo
per il tramite della sede di servizio
All'albo

Oggetto: Avviso per la selezione di un esperto per la realizzazione del progetto **CORSO POTENZIAMENTO DI INGLESE** rivolto agli alunni delle classi quinte delle scuole primarie Anno scolastico 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275 dell'8 marzo 1999;
VISTO il D. I. 129 del 28 agosto 2018, art. 43;
VISTO il D.Lgs 165/2001, art. 7, comma 6;
VISTO il Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi ad esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto del 2 ottobre 2017, delibera n° 7 e pubblicato all'albo dello scrivente istituto;
VISTO il PTOF per l'a.s. 2022-2025;
VISTO il progetto "**CORSO DI POTENZIAMENTO DI LINGUA INGLESE**" rivolto alle classi quinte delle scuole primarie di Mondovì Altipiano, Mondovì Borgo Aragno, Mondovì Breolungi, Mondovì S.Anna e Pianfei;
CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di personale esperto secondo quanto indicato all'art.5 del citato Regolamento;
VISTI i criteri per la selezione di esperti per i progetti madrelingua dell'Istituto;

PREMESSO CHE

il presente avviso ha valore di sola individuazione del personale esperto; nulla avranno a pretendere gli individuati nel caso in cui il progetto per il quale si rende necessario il presente avviso, non dovesse essere realizzato per qualsiasi causa;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione ad evidenza pubblica per l'individuazione di **n. 1 figura professionale di esperto madrelingua inglese (persona fisica)** per la realizzazione del progetto in oggetto presso le classi quinte delle scuole primarie di Mondovì Altipiano, Mondovì Borgo Aragno, Mondovì Breolungi, Mondovì S.Anna e Pianfei come di seguito specificato.

Le premesse costituiscono parte integrante dell'avviso.

Art. 1 - Articolazione e svolgimento del progetto

L'esperto dovrà garantire la realizzazione delle seguenti attività per un totale di 48 ore così suddivise:

Titolo	Durata	Destinatari	Tipologia di proposta	Sedi del modulo	Periodo e di svolgimento
POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE	8 ORE	massimo n. 20 alunni classi quinta A e B scuola primaria Mondovì Altipiano	Competenze linguistiche lingua <u>inglese</u>	Scuola secondaria MONDOVI' Altipiano "Cordero"	04.03.2024 11.03.2024 18.03.2024 25.03.2024 dalle ore 14:15 alle ore 16:15
POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE	8 ORE	massimo n. 16 alunni classe quinta A scuola primaria Mondovì Borgo Aragno	Competenze linguistiche lingua <u>inglese</u>	Scuola primaria MONDOVI' Borgo Aragno	29.01.2024 05.02.2024 19.02.2024 26.02.2024 dalle ore 13:50 alle ore 15:50
POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE	8 ORE	massimo n. 19 alunni classe quinta B scuola primaria Mondovì Borgo Aragno	Competenze linguistiche lingua <u>inglese</u>	Scuola primaria MONDOVI' Borgo Aragno	04.04.2024 11.04.2024 18.04.2024 02.05.2024 dalle ore 13:50 alle ore 15:50
POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE	8 ORE	massimo n. 15 alunni classe quinta scuola primaria Mondovì Breolungi	Competenze linguistiche lingua <u>inglese</u>	Scuola primaria MONDOVI' Breolungi	08.04.2024 15.04.2024 22.04.2024 29.04.2024 dalle ore 14:15 alle ore 16:15
POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE	8 ORE	massimo n. 16 alunni classe quinta scuola primaria Mondovì S.Anna	Competenze linguistiche lingua <u>inglese</u>	Scuola primaria MONDOVI' S.Anna	01.02.2024 08.02.2024 15.02.2024 22.02.2024 dalle ore 14:15 alle ore 16:15
POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE	8 ORE	massimo n. 20 alunni classe quinta scuola primaria Pianfei	Competenze linguistiche lingua <u>inglese</u>	Scuola primaria Pianfei	29.02.2024 07.03.2024 14.03.2024 21.03.2024 dalle ore 14:20 alle ore 16:20

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:

- Far maturare negli alunni un atteggiamento positivo nei confronti della lingua inglese e sviluppare le abilità di ascolto, comprensione e produzione attraverso una sistematica e globale esposizione linguistica;
- Favorire la crescita personale dell'alunno che si relaziona con una lingua e civiltà diversa dalla propria, permettendogli di mettere a frutto le proprie potenzialità e valorizzando le attitudini e propensioni di ciascuno;
- Attraverso attività in piccolo gruppo e creative dovrà essere potenziata la competenza alfabetico-funzionale, per migliorare la comunicazione efficace in lingua inglese;
- I ragazzi dovranno essere coinvolti in attività interattive, basate sull'uso concreto della lingua straniera, per stimolare l'espressione e la comprensione orale;
- Dovranno essere proposti laboratori di *listening*, attraverso giochi e drammatizzazioni;
- Alcuni momenti del percorso dovranno essere impiegati per stimolare l'apprendimento attraverso la metodologia CLIL;
- Si dovrà incrementare il livello delle prove standardizzate di *listening*, *reading* e *speaking*, anche attraverso conversazioni in lingua inglese con il docente o tra gli alunni stessi;
- Obiettivo deve essere la maggiore comprensione della lingua inglese, insieme al miglioramento dell'esposizione orale degli alunni.

Le attività si dovranno svolgere nel corso dell'anno scolastico 2023/2024, ovvero da gennaio 2024 a maggio 2024, secondo il calendario di massima sopra riportato e secondo una programmazione coordinata con il docente referente di progetto Bruno Beatrice.

Art. 2 - Requisiti richiesti

Possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso i docenti e gli **esperti esterni (persone fisiche)** con le competenze necessarie a svolgere attività di potenziamento delle competenze in Lingua Inglese.

Requisiti generali

Il candidato dovrà possedere i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, ovvero avere la cittadinanza di Stati appartenenti all'Unione Europea oppure avere la cittadinanza di Paesi Terzi e trovarsi in una condizione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.165/2001 come modificato dall'art. 3 della Legge n.97/2013. I cittadini stranieri devono comprovare un'adeguata conoscenza della lingua italiana
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed a condizioni rilevanti ai fini del conferimento di incarichi
- non avere commesso gravi negligenze di malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici
- non essere nelle condizioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n.39/2013
- per i pubblici dipendenti l'affidamento dell'incarico è subordinato all'autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. da produrre entro 10 giorni dalla richiesta
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti pendenti che impediscano la costituzione di rapporti con la Pubblica

Amministrazione. Possono inoltre essere richiesti particolari requisiti in conformità all'incarico da assegnare.

Requisiti di accesso

L'esperto dovrà possedere i seguenti requisiti:

- essere madrelingua e comunque con i requisiti adeguati alla prestazione richiesta
- essere in possesso della laurea in lingue in caso di docente non nativo anglofono e di nazionalità italiana
- essere in possesso di documentata esperienza di corsi di lingua oggetto del percorso formativo/didattico per alunni della Scuola Primaria.

Per docenti esperti madrelingua si intendono cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo/didattico e che quindi documentino di aver seguito:

-il corso di studi e conseguito i relativi titoli dalla scuola primaria alla laurea nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo o di aver seguito gli studi dalla scuola primaria al diploma nel paese straniero e laurea conseguita in un altro paese ma con certificazione linguistica C2.

Art. 3 – Candidature per la realizzazione del progetto

In riferimento al Regolamento per il reclutamento degli esperti (*art. 2 – Procedura di Selezione*) le figure professionali interessate allo svolgimento del progetto dovranno inviare la loro candidatura come di seguito indicato:

a) **Docenti interni dell'istituzione scolastica.** I docenti in servizio presso l'Istituto Comprensivo Mondovì 2 interessati allo svolgimento del progetto sono invitati a trasmettere la loro candidatura **debitamente firmata** per posta elettronica dal loro account @icmondovi2.edu.it all'indirizzo cnic85900a@istruzione.it entro **le ore 12:00 di venerdì 26 gennaio 2024;**

b) **Docenti di altre istituzioni scolastiche e/o amministrazioni statali.** I docenti in servizio presso altre scuole statali interessati allo svolgimento del progetto sono invitati a trasmettere la loro candidatura **debitamente firmata** per il tramite della propria sede di servizio all'indirizzo email cnic85900a@istruzione.it entro **le ore 12:00 di venerdì 26 gennaio 2024;**

c) **Esperti esterni.** Figure professionali di particolare esperienza che intendono candidarsi per la realizzazione del progetto devono trasmettere la loro candidatura **debitamente firmata** tramite email all'indirizzo cnic85900a@istruzione.it o con consegna a mano agli Uffici Amministrativi dell'Istituto Comprensivo Mondovì 2 – Via del Risorgimento, 16 – MONDOVI' entro **le ore 12:00 di venerdì 26 gennaio 2024.**

Non saranno prese in considerazione le domande che giungeranno oltre tale termine.

La candidatura deve comprendere obbligatoriamente i seguenti documenti:

1. la domanda di partecipazione in carta semplice, redatta secondo l'Allegato "A", indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Mondovì 2" - Mondovì (CN) contenente la dichiarazione di disponibilità a svolgere il progetto
2. il dettagliato curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il

possesto dei requisiti culturali e professionali necessari nonché dei titoli validi posseduti

3. presentazione proposta operativa dettagliata del percorso formativo e dell'intervento didattico di madrelingua Scuola Primaria
4. autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) redatta **sull'Allegato "A"**
5. dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, redatta **secondo l'Allegato "B"**, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Mondovì 2" - Mondovì (CN)
6. fotocopia codice fiscale/partita IVA e documento di identità in corso di validità
7. Inoltre i soli candidati dipendenti di altre istituzioni scolastiche o amministrazioni statali, ovvero i candidati di cui al punto b) del presente articolo, devono includere **sull'Allegato "A"** la dichiarazione secondo cui il candidato è a conoscenza che, qualora selezionato per l'incarico, dovrà produrre autorizzazione da parte della sede di titolarità o servizio, senza la quale non sarà possibile procedere con il conferimento.
8. I candidati esperti esterni di cui al punto c) del presente articolo devono includere nella candidatura anche la proposta economica espressa in compenso orario. L'offerta economica dalla quale si evinca il costo richiesto deve essere comprensiva di tutti gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente e va redatta **sull'Allegato "C"**.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

Art. 4 - Selezione degli esperti.

Per ognuna dei gruppi di candidature di cui al punto precedente (a. docenti interni; b. docenti di altra scuola; c. esperti esterni) la selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, da un suo delegato o da Commissione appositamente nominata attraverso la produzione di graduatoria da formarsi secondo criteri di cui alla tabella seguente.

A	TITOLI CULTURALI	Punti	Punteggio massimo
a.1	Docente madrelingua	14	14
a.2	Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Lingua inglese	6	6
a.3	Certificazione C2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue	6	6
B	TITOLI PROFESSIONALI	Punti	Punteggio massimo
b.1	Pregresse esperienze significative presso scuole primarie (esperto di inglese/lettore) nell'ambito di progetti simili: (2 punti per almeno n. 3 esperienze; 2 punti per ogni esperienza ulteriore, max 9 esperienze)	2	20

b.2	Pregresse esperienze nell'ambito di progetti simili, svolti per anno scolastico con valutazione positiva, nelle scuole dell'IC Mondovì 2 (max 4 esperienze)	3	12
b.3	Pregresse esperienze di laboratori espressivi in lingua inglese (drama/storytelling) per bambini/ragazzi (6-12anni) presso scuole/biblioteche (max 2 esperienze)	1	2
	TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO		60
	Coerenza della proposta operativa dettagliata del percorso formativo e dell'intervento didattico di madrelingua Scuola Secondaria di primo grado		20

- Ogni pregressa esperienza può essere valutata una sola volta.
- Per ogni voce valutabile è previsto un punteggio massimo attribuibile, equivalente ad un numero massimo di titoli o esperienze valutabili.
- Per le esperienze lavorative dovranno essere dettagliatamente indicati i relativi periodi (va indicato giorno, mese ed anno di inizio e fine nonché il numero di ore prestate), il tipo di incarico, l'ente che lo ha conferito al fine di rendere agevole la valutazione.
- Priorità assoluta sarà data ai docenti "madrelingua", vale a dire ai candidati che possiedono tale requisito, la cui descrizione è indicata all'art. 2
- In caso di parità di punteggio:
precede il candidato o la candidata più giovane di età
e nel caso di candidati esperti esterni di cui al punto c) dell'articolo 3 colui che ha presentato la proposta economica più bassa.
I titoli culturali e professionali possono essere oggetto di autocertificazione da parte del candidato.

La scrivente istituzione scolastica si riserva di verificare le dichiarazioni secondo la normativa vigente e/o richiedere la documentazione comprovante i titoli culturali e/o le esperienze professionali dichiarate. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di rescissione del contratto.

Art. 5 – Conferimento dell'incarico e compenso

- Per i docenti di cui all'**art. 3 punti a) e b)** del presente avviso, il compenso massimo sarà determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare dovute al personale docente per prestazioni aggiunte all'orario d'obbligo. Gli aspiranti per incarichi di esperti esterni dipendenti dalla P.A. o da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
- Per gli esperti esterni di cui all'**art. 3 punto c)** del presente avviso, il compenso orario massimo erogabile è pari ad € 45,00 (quarantacinque/00) onnicomprensivo, ovvero comprensivo di qualsiasi onere, contributo previdenziale ed assistenziale, ritenute erariali od IVA, nonché materiali o dispense utili, per un compenso massimo posto a base della gara di € 2.160,00 (duemilacentosessanta/00) per un totale di n. 48 (quarantotto) ore di formazione in lingua inglese.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Il Dirigente Scolastico, in virtù delle prerogative riconosciutegli dalla vigente normativa, sottoscriverà il contratto/i con gli esperti individuati.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato entro 60 giorni dal termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione:

- a) relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti
- b) dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con indicazione delle ore prestate
- c) fattura elettronica, se dovuta, nel qual caso il pagamento sarà subordinato ai regolari versamenti previsti dal DURCed alla presentazione della dichiarazione di cui all'art. 3 comma 1) della Legge n.136/13.08.2010.

In tutti i casi, il compenso verrà liquidato unicamente per le ore effettivamente svolte dall'esperto/esperti selezionati.

Il dirigente scolastico conferirà incarico o stipulerà contratto anche nel caso di una sola candidatura, purché ritenuta valida e coerente.

La scuola si riserva di NON procedere al conferimento/stipula in caso di mancata attivazione del progetto.

Art. 6 – Clausole di esclusione dalla procedura

Sono escluse dalla procedura di selezione le candidature pervenute in modo difforme da quanto stabilito nel presente avviso, sia in termini di modalità di presentazione che tempi di candidatura.

Art. 7 – Risoluzione anticipata rapporto di lavoro

Costituiscono motivi di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'Avviso
- la violazione degli obblighi contrattuali
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

In caso di risoluzione anticipata, che verrà comunicata a mezzo pec o lettera raccomandata, sarà corrisposto un importo pari alle ore effettivamente prestate.

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D.L.vo n. 36 del 31 marzo 2023, il responsabile unico del progetto (RUP) di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Vilma Peirone.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") e ss.mm.ii i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto Comprensivo Mondovì 2.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui al D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR").

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L.vo 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR").

Il titolare del trattamento dati è l'Istituto Comprensivo Statale Mondovì 2,

legalmente rappresentato dal dirigente scolastico Dott.ssa Vilma Peirone.

Art. 10 – Controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente Avviso il Foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Torino.

Art. 11 – Pubblicità

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- pubblicazione all'albo online del sito web dell'Istituto www.icmondovi2.edu.it ed ha valore di notifica.

Allegati:

- 1) Allegato A - Domanda di candidatura
- 2) Allegato B – Dichiarazione insussistenza di cause di incompatibilità
- 3) Allegato C – Offerta economica

Mondovì, 11 gennaio 2024

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Vilma Peirone

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa