



## ISTITUTO COMPRENSIVO MONDOVI'2

Via Matteotti, 9 12084 MONDOVI' (Cn)  
Tel.0174 43144 Fax 0174 553935

e-mail:[cnic85900a@istruzione.it](mailto:cnic85900a@istruzione.it) PEC:[cnic85900a@pec.istruzione.it](mailto:cnic85900a@pec.istruzione.it)  
<http://www.icmondovi2.gov.it> C.F.: 93055460047



**Codice CUP: C97I17000120007**

**Cod.Id.Prog.: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-288**

### **AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO DELL'ISTITUTO PER L'INDIVIDUAZIONE DI DOCENTE ESPERTO / TUTOR**

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei - Piano Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014-2020, "Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff - Azione 10.2.2A. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Competenze di base

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-288

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il D.L.gs. 16/04/1994, n. 297;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Considerato l'art. 11 comma 3 del D.I. n. 44/2001 che ha ridefinito l'assetto delle competenze in materia di impegni di spesa attribuendo al Dirigente l'assunzione delle stesse;

Visto il D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

Vista la L. 133/2008;

Visto il D.L. n. 95/2012 convertito con modificazioni nella L. n. 94/2012;

Visto l'Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21 febbraio 2017, finalizzato alla realizzazione di "Competenze di base";

Vista la delibera del Collegio docenti del 20/04/2017 e del Consiglio di Istituto del 21/04/2017 di adesione al progetto in oggetto;

Visto l'inoltro del Piano in data 13/05/2017, candidatura n. 41793;

Vista la nota MIUR AOODGEFID/38439 del 29 dicembre 2017 relativa alla pubblicazione delle graduatorie definitive regionali dei progetti;

Vista la nota MIUR Prot. AOODGEFID/203 del 10/01/2018 di autorizzazione dei progetti e impegno di spesa, che costituisce formale autorizzazione all'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissibilità dei costi, relativa al Piano Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento", Asse I "Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff - Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-288;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE), n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Vista la nota MIUR 00034815 del 02/08/2017, "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti";

Vista la nota MIUR prot. n. 35926 del 21/09/2017 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 - Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige.

Vista la nota MIUR prot. n. 38115 del 18/12/2017 Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

Viste le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati FESR FSE 2014/2020;

Rilevata la necessità di indire la procedura per il reclutamento di ESPERTI / TUTOR, al fine di acquisire le candidature indispensabili ai fini dell'avvio delle attività/progetti finanziati con fondi PON FSE;

Atteso che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è l'attivazione dei moduli inerenti il progetto in oggetto, garantendo il rispetto di quanto previsto dall'Avviso di gara indicato in premessa e dalle indicazioni dell'Autorità di Gestione in merito al reclutamento del personale, indispensabile per la realizzazione delle attività/progetti finanziati con fondi PON;

Viste le schede relative ai singoli moduli afferenti al progetto in oggetto;

Visto che per l'attuazione del progetto occorre selezionare le seguenti figure:

<b>TITOLO MODULO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>ORE</b>	<b>TIPOLOGIA INCARICO</b>
Lingua per il teatro	Massimo 30 allievi scuola primaria	60	Esperto
" "	" "	60	Tutor

Comunicare per crescere, crescere per comunicare	Massimo 30 allievi scuola secondaria di I° grado	60	Esperto
“ “	“ “	60	Tutor
Play with ...english/français	Massimo 30 allievi scuola secondaria di I° grado	100	Tutor
Coup de théâtre : let's start playing	Massimo 30 allievi scuola secondaria di I° grado	30	Tutor

## **LINGUA PER IL TEATRO**

### **Descrizione modulo**

Le attività previste in questo modulo hanno l'obiettivo di consolidare e potenziare gli apprendimenti linguistici attraverso l'approccio alle tecniche teatrali. Fare teatro significa lavorare in gruppo, ascoltare se stessi e gli altri, usare il corpo, esprimere creativamente il proprio mondo emozionale, essere soggetti attivi e partecipi alla realizzazione di un progetto condiviso per accrescere l'autonomia, mantenere alta la motivazione, stimolare l'auto apprendimento.

Obiettivi. In un clima ludico e cooperativo ogni alunno sarà coinvolto in attività per migliorare la comunicazione e l'espressione orale in lingua italiana, ampliare il patrimonio lessicale e rinforzare l'appreso attraverso nuovi canali per formarsi attraverso l'esperienza personale e la scoperta di sé, delle proprie possibilità e dei propri limiti, al fine di esprimersi e comunicare

Contenuti: leggende o storie del territorio di residenza o d'origine, invenzione di racconti di vario genere e stile, riscrittura creativa di storie, esperienze personali o quanto emergerà dai discenti.

Il modulo prevede anche lezioni di apprendimento/ approfondimento delle strutture e tecniche teatrali: utilizzo del corpo nello spazio, role playing e dialoghi, uso della voce, capacità di improvvisare, nozioni fondamentale sulle tecniche di allestimento degli spettacoli, criteri teatrali di narrazione

Modalità di verifica e di valutazione: Sperimentazione in scena di quanto appreso con uno spettacolo finale che permetterà anche di valutare l'effettivo miglioramento delle capacità espositive e relazionali

## **COMUNICARE PER CRESCERE, CRESCERE PER COMUNICARE**

### **Descrizione modulo**

Recupero e potenziamento delle competenze di base

Obiettivi: consolidare e potenziare le competenze di base in lingua madre: la comprensione e la rielaborazione scritta, l'esposizione orale, efficace se chiara, precisa e logica, ricca di lessico specifico e adeguata alle varie situazioni con particolare cura della comprensione, dell'ampliamento lessicale

Contenuti legati alle discipline di studio ed alle attività programmate nelle classi, prove autentiche calate in situazioni concrete

Metodologie: Le strategie didattiche si baseranno sull'operatività e sulla concretezza per favorire la partecipazione attiva degli allievi in un clima di apprendimento stimolante e motivante

Verifica e valutazione: Attraverso l'osservazione degli studenti al lavoro e nelle dinamiche interpersonali (autonomia, sicurezza personale, collaborazione, disponibilità, comunicazione verbale e non) la verifica, di tipo qualitativo, viene svolta in itinere.

Risultati attesi: recupero e miglioramento delle competenze di comprensione, espressione e rielaborazione nelle varie discipline del 20%

## **PLAY WITH ... ENGLISH/FRANÇAIS**

### **Descrizione modulo**

Il progetto prevede l'intervento di lettori di madre lingua inglese/francese con l'obiettivo di far conseguire agli studenti una maggiore acquisizione della lingua straniera interagendo con esperti madrelingua. Un approccio efficace e complementare al programma scolastico.

Obiettivi: interagire con esperti madre lingua, ascoltare, leggere e comprendere testi vari in inglese/francese, (tradizioni, leggende, fiabe, usi e i costumi, pubblicità, ... ), , chiedere e dare informazioni su se stessi e il mondo circostante, conoscere le tradizioni di altri paesi, confrontarle con le proprie, mostrare interesse per la cultura e la lingua. Rinforzo, recupero e reimpiego delle conoscenze e strutture linguistiche acquisite

Metodologie: L'approccio metodologico sarà di tipo comunicativo – funzionale, tale da privilegiare il coinvolgimento diretto degli studenti e di consentire loro di acquisire ed utilizzare conoscenze linguistiche in contesti che siano vicini alla loro realtà e alle loro esigenze, attraverso attività coinvolgenti e l'interazione con un native speaker.

Verifica e valutazione: miglioramento della fluency e della capacità di esprimersi in lingua straniera.

Risultati attesi: miglioramento dell'uso della lingua, soprattutto orale, del 30%

## **COUP DE THÉÂTRE : LET'S START PLAYING**

### **Descrizione modulo**

Le attività previste in questo modulo hanno l'obiettivo di consolidare e potenziare gli apprendimenti linguistici facendo lavorare in gruppo allievi della scuola Secondaria di I grado per imparare ad ascoltare se stessi e gli altri, usare il corpo, esprimere creativamente il proprio mondo emozionale, essere soggetti attivi e partecipi alla realizzazione di un progetto, accrescere l'autonomia, mantenere alta la motivazione, stimolare l'apprendimento.

Obiettivi. Le attività tenderanno a migliorare la comunicazione e l'espressione orale in lingua inglese per ampliare il patrimonio lessicale e rinforzare l'appreso attraverso nuovi canali, esprimersi e comunicare in lingua straniera, implementare contesti basati sul Cooperative Learning e sul CLIL, per rispondere alle esigenze di innovazione e di formazione della società d'oggi. Usare il teatro (drammatizzazione e rappresentazione) come un alternativo, olistico, ambiente di apprendimento, significa realizzare le migliori condizioni di un modo comunicativo e innovativo di insegnamento.

Contenuti: leggende o storie del territorio di residenza o d'origine, invenzione di racconti di vario genere e stile, riscrittura creativa di storie, esperienze personali o quanto emergerà dai discenti. Il CLIL mira a stimolare l'apprendimento delle lingue attraverso attività che orientano l'interesse nell'apprendere il contenuto di una materia sulla base di apprendimento cooperativo.

Il modulo prevede anche lezioni di apprendimento/ approfondimento delle strutture e tecniche teatrali: utilizzo del corpo nello spazio, role playing e dialoghi, uso della voce, capacità di improvvisare, nozioni fondamentale sulle tecniche di allestimento degli spettacoli, criteri teatrali di narrazione

Modalità di verifica e di valutazione: Sperimentazione in scena di quanto appreso con uno spettacolo finale che permetterà anche di valutare l'effettivo miglioramento delle capacità espositive e relazionali

Preso atto di dover procedere all'individuazione di docenti interni cui conferire incarichi di ESPERTO / TUTOR nell'ambito dei moduli didattici sopradescritti all'interno del progetto "PAROLE PER IL FUTUTO : COMUNICARE PER ESSERCI" ";

Vista la determina di nomina Rup prot. n. 2871/VI.01 del 20/06/2018;

Visto il Programma Annuale 2018 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 02/02/2018;

Visto il proprio decreto prot. n. 2872/VI.01 del 20/06/2018 di assunzione in bilancio, ai sensi dell'art. 6 – comma 4 D.I. 44/2001 delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;

Vista la Determina del Dirigente Scolastico di avvio della procedura oggetto del presente avviso prot. n. 3025/VI.01 del 02/07/2018;

Constatato dal D.S.G.A. che sussiste la dovuta copertura finanziaria in base agli accertamenti previsti in sede di Programma Annuale 2018;

EMANA

il presente avviso, rivolto al **PERSONALE INTERNO** dell'Istituto per il reclutamento di **ESPERTI / TUTOR** cui affidare gli incarichi nell'ambito del progetto: **"PAROLE PER IL FUTURO : COMUNICARE PER ESSERCI"** – per i 4 moduli didattici di seguito riportati :

Titolo	Durata	Compenso Orario (lordo onnicomprensivo)	Destinatari	Tipologia di proposta	Sedi del modulo	Periodo e orario di svolgimento
Lingua per il teatro	60 ore	€ 70,00 ESPERTO	Max : n. 30 alunni scuola primaria	Titoli culturali e professionali coerenti con la tipologia modulo e la professionalità richiesta	Scuola primaria MONDOVI' Calleri	Indicativamente settembre 2018/giugno 2019
" "	" "	€ 30,00 TUTOR	" "	" "	" "	" "
Comunicare per crescere, crescere per comunicare	60 ore	€ 70,00 ESPERTO	Max : n. 30 alunni scuola secondaria di primo grado	Titoli culturali e professionali coerenti con la tipologia modulo e la professionalità richiesta	Scuola secondaria di primo grado MONDOVI' Cordero	Indicativamente settembre 2018/giugno 2019
" "	" "	€ 30,00 TUTOR	" "	" "	" "	" "
Play with ... English / Français	100 ore	€ 30,00 TUTOR	Max : n. 30 alunni scuola secondaria di primo grado	Titoli culturali e professionali coerenti con la tipologia modulo e la professionalità richiesta	Scuola secondaria di primo grado MONDOVI' Cordero	Indicativamente settembre 2018/giugno 2019
Coup de théâtre : let's start playing	30 ore	€ 30,00 TUTOR	Max : n. 30 alunni scuola secondaria di primo grado	Titoli culturali e professionali coerenti con la tipologia modulo e la professionalità richiesta	Scuola secondaria di primo grado MONDOVI' Cordero	Indicativamente settembre 2018/giugno 2019

## CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE

TITOLI/ESPERIENZA	PUNTEGGIO
Laurea specifica magistrale (afferente il modulo scelto) 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode	Fino a un massimo di punti 10
Altra laurea magistrale (non afferente il modulo scelto) 1 punti fino a 95/110 2 punti da 96/110 a 101/110 3 punti da 102/110 a 107/110 4 punti da 108/110 a 110/110 5 punti 110/lode	Fino a un massimo di punti 5
Laurea triennale	Punti 5
Altri titoli: Master di primo e secondo livello attinenti con il modulo scelto (due punti per corso) Dottorato di ricerca attinente con il modulo scelto (2 punti) Corsi di perfezionamento attinenti con il modulo scelto (1 punto per corso) Specializzazioni specifiche attinenti al modulo scelto (es. : ) (1 punto per titolo)	Fino a un massimo di punti 10
Esperienze lavorative - coerenti con il modulo scelto - svolte nelle scuole primarie e/o secondarie (2 punti per ciascun anno)	Fino a un massimo di punti 20

## PRINCIPALI COMPITI DEGLI ESPERTI E DEI TUTOR DEI SINGOLI MODULI

### ESPERTO

#### *Compiti connessi all'incarico:*

- Concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, contribuendo all'innalzamento delle competenze di base degli alunni;
- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, in itinere e di verifica;
- Prendere visione del Progetto, analizzando gli obiettivi che devono essere raggiunti;
- Svolgere l'attività di docenza ed assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal Dirigente Scolastico in orario pomeridiano
- Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario
- Nell'ambito del Progetto promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Predisporre la tempistica degli interventi ed i contenuti;
- Predisporre il monitoraggio delle competenze di partenza e finali degli alunni;
- Predisporre modalità di autovalutazione per gli alunni;
- Predisporre il monitoraggio del livello di soddisfazione e l'efficacia del corso per gli alunni riguardo a Esperto - Tutor - Figura aggiuntiva (se prevista);
- Utilizzare una metodologia in linea con il bando e caratterizzata da un approccio "non formale";
- Concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predisporre proposta di acquisto materiali ritenuti necessari allo svolgimento delle attività didattiche, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo) e darne comunicazione al Dirigente Scolastico o suo referente

- Sulla piattaforma : completa la propria anagrafica provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione
- Segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei moduli
- A fine corso, collabora col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza
- Monitora la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi predisponendo adeguate schede di valutazione

### TUTOR

*Compiti connessi all'incarico:*

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- Condividere con l'esperto la progettazione delle attività;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione generale e giornaliera dei contenuti dell'intervento;
- acquisire il consenso al trattamento dei dati degli studenti, caricarli a sistema attenendosi alla nota MIUR 35916 del 21 settembre 2017
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto
- Curare il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Redigere i verbali e inserire tutti i dati nella piattaforma GPU-INDIRE
- Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività svolta
- A fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza.

### **Istanze - Procedure di selezione - Incarico.**

Le istanze, indirizzate al dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Mondovì 2 secondo i modelli allegati:

- Allegato 1 istanza di partecipazione**
- Allegato 2 scheda valutazione titoli**
- Curriculum vitae in formato europeo**
- Fotocopia documento di identità in corso di validità**

dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 12 luglio 2018** secondo le seguenti modalità:

- *Brevi manu.* Sulla busta chiusa dovrà essere apposta la dicitura: **"PON avviso 1953 - Candidatura docente interno esperto o tutor modulo "LINGUA PER IL TEATRO" oppure "PON avviso 1953 - Candidatura docente interno esperto o tutor modulo "COMUNICARE PER CRESCERE. CRESCERE PER COMUNICARE" oppure " PON avviso 1953 - Candidatura docente interno tutor modulo "PLAY WITH ... ENGLISH/FRANCAIS" oppure "PON avviso 1953 - Candidatura docente interno tutor modulo "COUP DE THEATRE : LET'S START PLAYNG".**
- in formato digitale tramite PEO all'indirizzo [cnic85900a@istruzione.it](mailto:cnic85900a@istruzione.it) o tramite PEC all'indirizzo [cnic85900a@pec.istruzione.it](mailto:cnic85900a@pec.istruzione.it) . Con questa modalità sulla pagina iniziale della mail è necessario specificare **"PON avviso 1953 - Candidatura docente interno esperto o tutor modulo "LINGUA PER IL TEATRO" oppure "PON avviso 1953 - Candidatura docente interno esperto o tutor modulo "COMUNICARE PER CRESCERE. CRESCERE PER**

**COMUNICARE” oppure “ PON avviso 1953 - Candidatura docente interno tutor modulo “PLAY WITH ... ENGLISH/FRANCAIS” oppure “PON avviso 1953 - Candidatura docente interno tutor modulo “COUP DE THEATRE : LET’S START PLAYNG”.**

I dati riportati dall’aspirante all’incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell’articolo 46 della legge n. 445/2000; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all’articolo 76 della legge n. 445/2000 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l’aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ad autenticazione.

La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal Dirigente Scolastico stesso, che la presiede, dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e da almeno un docente del medesimo Istituto.

La Commissione, provvederà all’apertura delle buste il 12 luglio 2018 alle ore 12,30 e attribuirà un punteggio globale massimo di 50 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati sopra. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1-2).

Ciascun docente potrà avanzare la propria candidatura per più moduli formativi.

Ad ogni modulo possono essere assegnati più di un esperto, mentre la figura del tutor sarà unica.

Al termine delle operazioni, il Dirigente Scolastico redigerà una graduatoria con l’elenco dei candidati che sarà pubblicata all’albo e sul sito web dell’istituto entro il 13 luglio 2018, secondo l’ordine di punteggio.

Gli interessati potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso la graduatoria provvisoria entro 5 giorni successivi dalla data di pubblicazione.

Decorso detto termine la graduatoria dei candidati diviene definitiva.

Gli incarichi saranno formalizzati anche in presenza di un solo curriculum corrispondente alle esigenze progettuali.

In ordine di graduatoria definitiva il Dirigente Scolastico provvederà a proporre il conferimento di incarico che il candidato dovrà formalmente accettare o rifiutare.

Il docente incaricato:

- Dovrà assicurare la sua disponibilità per l’intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito per l’espletamento delle attività, da effettuarsi in orario pomeridiano e che verrà comunicato successivamente.
- Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario.
- Gestire, per quanto di propria competenza la piattaforma on-line (gestione progetti PON)

### **Compenso orario previsto e durata dell’incarico**

Il conferimento di incarichi a docenti appartenenti all’Istituzione Scolastica, secondo quanto previsto dal CCNL Comparto Scuola, è assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale prevista per le prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.



Il compenso per le funzioni e i compiti sopracitati, secondo quanto previsto dalla vigente normativa PON, è fissato nella quota oraria lorda di € 70,00 per gli ESPERTI e di € 30,00 per i TUTOR e si intende onnicomprensivo, ovvero al lordo delle ritenute a carico del dipendente e dello Stato e verrà liquidato a completamento di tutte le attività progettuali ed a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

La misura del compenso orario potrà subire variazioni in relazione a possibili successive indicazioni dell'Autorità di gestione dei PON e/o istruzioni da parte del MIUR. Altresì, si precisa che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza necessaria degli alunni per garantire la realizzazione del percorso formativo.

L'incarico sarà svolto in orario extracurricolare e avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti, presumibilmente fino al 30 giugno 2019, (in caso di proroga fino a data da destinarsi).

Gli incarichi stipulati potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività formativa.

### **Motivi di inammissibilità e cause di esclusione – risoluzione anticipata**

Si fa presente che sono inammissibili o escluse le istanze che:

- perverranno oltre il termine fissato
- risultassero incomplete o prive di firma o non corredate da tutti gli allegati.  
L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, e previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando
- La violazione degli obblighi contrattuali
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto
- Qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi, il corso **deve** essere immediatamente sospeso. L'utilizzo dei costi standard unitari (CSU) ai sensi dell'art. 67, comma 1, lett. b) del Reg. UE 1303/2013 richiama la scuola alla tenuta dei registri di presenza e a un continuo controllo delle presenze dei partecipanti, in quanto la diminuzione delle frequenze comporterà una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale.

### **Autorizzazione al trattamento dei dati personali e disposizioni finali.**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali. Il presente avviso viene pubblicato all'albo on-line dell'Istituzione Scolastica, nella sezione amministrazione trasparente e nell'apposita sezione PON 2014/2020 del sito web della Scuola, [www.icmondovi2.gov.it](http://www.icmondovi2.gov.it).

Per maggiori informazioni rivolgersi all'Ufficio del D.S.G.A. Sig.ra DHO Patrizia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Vilma PEIRONE

(documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi del D.Lgs. 82/2005 CAD , ss.mm.ii. e  
norme collegate)

